

Skladiščnik (m/ž/d)

Job ID

REQ-10022503

Sep 17, 2024

République de Slovénie

Résumé

Lokacija: Ljubljana #LI On-site

Kot Skladiščnik (m/ž/d) boste imeli odgovornost za izvajanje fizičnih aktivnosti skladiščnega poslovanja in manipulacije za servisiranje internih in eksternih kupcev, skladno z zakonodajo, internimi predpisi, dobrimi praksami in poslovnimi cilji.

About the Role

Vaše ključne odgovornosti:

- Izvajanje fizične aktivnosti poslovanja za področje dela oskrbe internih in eksternih kupcev s storitvami skladiščnega poslovanja (prevzem, vzorčenje, skladiščenje, izdaja materiala, kontroling procesov, izvajanje manipulativnih del, paletiranje, čiščenje,...).
- Izvajanje internega transporta (znotraj proizvodnih lokacij in med objekti lokacije).
- Zagotavljanje in nadzor pogojev okolja skladiščnega poslovanja in ostalih prostorov za izvedbo procesa (čistoča, deratizacija, temperatura, ZVO pogoji, izredni dogodki).
- Pretakanje topil, tehtanje.
- Administrativno knjigovodska dela.
- Nadzor prevoznikov in vozil po kriteriju ADR ter dovolilnic za izvajanje transporta v cestnem prometu znotraj RS.
- Druge naloge po navodilu nadrejenega in naloge na podlagi posebnega imenovanja.

Vaš doprinos k delovnem mestu:

- Srednješolska poklicna stopnja izobrazbe tehnične ali druge ustrezne smeri.
- Izpit za upravljanje delovnih naprav (viličar, regalno dvigalo).
- Poznavanje orodja Microsoft Office.
- Poznavanje programa SAP je prednost.
- Pripravljenost za delo v večih izmenah (tudi nočno delo).

Z izbranim kandidatom bomo sklenili delovno razmerje za **določen čas** s poskusno dobo **6 mesecev**.

Kaj nudimo:

Konkurenčen plačni paket, letni bonus, zaposlitev v podjetju s certifikatom TOP Employer, pokojninsko shemo, shemo nagrajevanja in priznanja dosežkov, razširjeni program promocije zdravja na področju telesnega, duševnega in družbenega počutja (Polni življenja) ter dogodke, neomejene priložnosti za učenje in razvoj.

Zakaj Novartis?

Naš namen je soustvarjati medicino za izboljšanje in podaljševanje življenja ljudi, naša vizija pa je postati najbolj cenjeno in zaupanja vredno farmacevtsko podjetje na svetu. Kako lahko to dosežemo? S pomočjo naših ljudi. Prav naši sodelavci nas vsak dan spodbujajo, da dosežemo svoje ambicije. Postanite del te misije in se nam pridružite! Več na spodnji povezavi: <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Predani smo raznolikosti in vključenosti

Novartis si prizadeva ustvariti izjemno, vključujoče delovno okolje in oblikovanje raznolikih timov, saj ti predstavljajo naše bolnike in skupnosti, ki jih oskrbujemo.

Pridružite se naši mreži Novartis: V kolikor se ne prepoznate v zgornjem opisu delovnega mesta, vas vabimo, da se vpišete na spodnji povezavi v Novartisovo bazo talentov saj lahko tako vašo vlogo upoštevamo za podobne pozicije v prihodnosti: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

Division

Operations

Business Unit

Innovative Medicines

Emplacement

République de Slovénie

Site

Ljubljana

Company / Legal Entity

SI19 (FCRS = SI019) Novartis farmacevtska proizvodnja d.o.o.

Functional Area

Opérations techniques

Job Type

Full time

Employment Type

Temporary (Fixed Term)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Accessibility and accommodation

Novartis is committed to working with and providing reasonable accommodation to individuals with disabilities.

If, because of a medical condition or disability, you need a reasonable accommodation for any part of the recruitment process, or in order to perform the essential functions of a position, please send an e-mail to diversity.inclusion_slo@novartis.com and let us know the nature of your request and your contact information. Please include the job requisition number in your message.

Novartis is committed to building an outstanding, inclusive work environment and diverse teams' representative of the patients and communities we serve.

iframe{ width: 100%; margin-top: 3rem; } @media screen and (max-width: 767px){ iframe{ height: 30vh !important; } } @media screen and (min-width: 768px){ iframe{ height: 34vh !important; } }

Job ID

REQ-10022503

Skladišnik (m/ž/d)

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://prod1.adacap.com/careers/career-search/job/details/req-10022503-skladiscnik-mzd>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
4. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
5. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
6. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/Novartis_Careers/job/Ljubljana/Skladnik--m--d-_REQ-10022503-1
7. mailto:diversity.inclusion_slo@novartis.com
8. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/Novartis_Careers/job/Ljubljana/Skladnik--m--d-_REQ-10022503-1