

# Juriste - CDD H/F

Job ID  
REQ-10034853  
Ene 07, 2025  
Francia

## Resumen

Location: Rueil-Malmaison, France #LI-Hybride

Novartis France est une entreprise pharmaceutique de renommée internationale, spécialisée dans la recherche, le développement et la commercialisation de médicaments innovants. Dans le cadre de notre activité croissante, nous recherchons un(e) Juriste en contrat à durée déterminée pour notre siège social en France. Dates: 1er Février - 30 Novembre 2025.

Objectif du poste: Contribuer à assurer la sécurité juridique de l'entreprise et à formaliser ses engagements.

Vos responsabilités comprendront, mais ne se limiteront pas à :

## About the Role

- Vous conseillez les Directions Fonctionnelles et Opérationnelles sur toutes les questions juridiques de la société, en analysant et en proposant des solutions pour assurer la faisabilité juridique des différents projets dans une **démarche omnicanale**.
- A ce titre, vous apportez votre expertise sur toutes questions relevant du droit de la santé, de la protection des données personnelles, des nouvelles technologies, et du droit des obligations en général.
- Vous êtes force de proposition et vous accompagnez les équipes sur les différents sujets relatifs au **cycle de vie du médicament**, incluant les recherches et collaboration, l'accès au marché (prix et remboursement), la commercialisation et la promotion des médicaments.
- Vous intervenez principalement sur des questions nécessitant une analyse juridique ou la formalisation d'engagements en prenant en compte les lignes directrices de la Direction Juridique.
- Vous êtes force de proposition et vous **accompagnez** les équipes dans leurs négociations contractuelles, rédigez, analysez et validez différents types de documents contractuels.
- En votre qualité de Juriste, vous êtes un véritable référent expert pour l'ensemble de la société et vous vous appuyez sur les conseils de vos pairs et notamment des juristes Seniors de l'équipe.
- Vous surveillez et défendez les droits de **propriété intellectuelle** de Novartis au niveau local.
- Vous assurez une **veille** juridique dans les domaines précités.
- Vous assurez la formation ponctuelle des différents interlocuteurs, pour comprendre la législation en vigueur ou permettre d'anticiper les **évolutions juridiques**.
- Vous préconisez des solutions juridiques sur les affaires ou projets de l'entreprise ayant des implications juridiques, dans un **environnement transverse et matriciel**. Le cas échéant, vous gérez les précontentieux ou les contentieux en liaison avec d'éventuels conseils externes.

**Formation et Expérience souhaitées :**

- Formation juridique supérieure (Bac+5 minimum)
- Expérience professionnelle de 6 ans minimum
- Anglais courant.
- Connaissances obligatoires en droit des affaires, en droit de la protection des données personnelles et en législation spécifique pharma, le cas échéant.
- Capacité à exercer son sens du discernement lors d'une prise de décision éventuelle, par rapport à l'implication du Directeur Juridique
- Travail en autonomie et sens des responsabilités permettant de répondre aux demandes dans le respect des délais

**Pourquoi Novartis** : Notre objectif est de réimaginer la médecine pour améliorer et prolonger la vie des patients et notre vision est de devenir l'entreprise de médicaments la plus appréciée et la plus fiable au monde. Comment pouvons-nous y parvenir ? Avec nos collaborateurs. Ce sont nos collaborateurs qui nous poussent chaque jour à réaliser nos ambitions. Participez à cette mission et rejoignez-nous ! Pour en savoir plus, cliquez ici : <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>

### **Vos avantages en rejoignant Novartis :**

- Rémunération attractive
- Une prime annuelle
- Un focus sur votre développement de carrière
- Une démarche Qualité de Vie au Travail vous permettant de proposer des améliorations pour votre quotidien
- Une attention particulière portée à votre équilibre vie pro / personnelle avec des dispositifs comme le télétravail, le temps réduit annualisé ou le congé parentalité
- Une couverture sociale avancée pour vous et vos proches
- 27 jours de congés payés & au moins 14 jours de RTT par an
- Différents programmes de reconnaissance des employés

**Engagement envers la diversité et l'inclusion** : Novartis s'engage à créer un environnement de travail exceptionnel et inclusif et des équipes diversifiées représentatives des patients et des communautés que nous servons.

**Rejoignez notre réseau Novartis**: si ce poste ne correspond pas à votre expérience ou à vos objectifs de carrière mais que vous souhaitez en savoir davantage sur Novartis et nos opportunités de carrière, rejoignez le réseau Novartis ici: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

**Why Novartis**: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Join our Novartis Network**: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

**Benefits and Rewards**: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and

professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

División

Legal

Business Unit

Innovative Medicines

Ubicación

Francia

Sitio

Paris Headquarter (Novartis Pharma S.A.S.)

Company / Legal Entity

FR12 (FCRS = FR012) Novartis Pharma S.A.S.

Functional Area

Propiedad legal e intelectual y cumplimiento

Job Type

Full time

Employment Type

CDD (durée déterminée)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10034853

## **Juriste - CDD H/F**

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://prod1.adacap.com/careers/career-search/job/details/req-10034853-juriste-cdd-hf-fr-fr>

### **List of links present in page**

1. <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
4. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
5. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
6. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis\\_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/Juriste---CDD-H-F\\_REQ-10034853](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/Juriste---CDD-H-F_REQ-10034853)
7. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis\\_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/Juriste---CDD-H-F\\_REQ-10034853](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/Juriste---CDD-H-F_REQ-10034853)